



МІНСКІ ГАРАДСКІ
ВЫКАНАЎЧЫ КАМІТЭТ
АДМІНІСТРАЦЫЯ
Маскоўскага раёна г. Мінска
РАСПАРАДЖЭННЕ

МИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
АДМИНИСТРАЦИЯ
Московского района г. Минска
РАСПОРЯЖЕНИЕ

20 марта 2019 г. № 39-р

г. Минск

г. Минск

О проведении месячника по наведению порядка, благоустройству и озеленению территории Московского района г. Минска

В соответствии со статьей 45 Закона Республики Беларусь от 04.01.2010 № 108-З «О местном управлении и самоуправлении в Республики Беларусь», Правилами благоустройства и содержания г. Минска, утвержденными решением Минского городского Совета депутатов от 16.11.2016 № 252 и в целях поддержания надлежащего санитарного и технического состояния территории Московского района г. Минска:

1. С 20 марта по 30 апреля 2019 года провести в Московском районе г. Минска месячник по уборке, благоустройству и озеленению дворов, площадей, улиц, скверов, парков, зон отдыха и других объектов социально-бытового и культурного назначения, мемориальных комплексов, мест боевой и воинской славы, территорий организаций, строительных площадок, очистке подвалов жилых домов, восстановлению порушенного благоустройства в местах проведения раскопок (далее – месячник).

2. Утвердить состав комиссии по организации и координации работ по проведению месячника согласно Приложению (далее – Комиссия).

3. Комиссии еженедельно, в период проведения месячника, проводить объезд территории района.

4. Службам администрации Московского района г. Минска, ответственным за организацию уборки закрепленных территорий:

4.1. до 20 марта 2019 г. разработать планы мероприятий по проведению месячника с доведением до каждого исполнителя конкретных заданий по объемам выполняемых работ со сроками выполнения;

4.2. еженедельно, по средам, до 10.00 представлять информацию о проделанной работе в отдел городского хозяйства администрации Московского района г. Минска.

5. Унитарному предприятию «Зеленстрой Московского района г. Минска» (Барановский А.А.), коммунальному унитарному предприятию «ЖКХ № 1 Московского района г. Минска» (Мамедов Р.Р.), руководителям комиссий территориального управления:

5.1. организовать работу по широкому привлечению населения, трудовых коллективов, организаций Московского района г. Минска и учащейся молодежи к посадке деревьев, кустарников и уборке территорий, закрепленных за субъектами хозяйства в соответствии с утверждёнными схемами;

5.2. разработать план мероприятий по посадке деревьев с учетом разработанных мероприятий с привлечением населения и организаций;

5.3. при производстве работ по зелёному благоустройству принять меры по обеспечению посадок качественным материалом, проведению фигурной стрижки кустарников и живых изгородей;

5.4. принять меры по наведению порядка на территориях, прилегающих к Минской кольцевой автомобильной дороге.

6. Государственному предприятию «Ремавтодор Московского района г. Минска» (Мархель Д.В.), унитарному предприятию «Механизированная уборка города» (Ясюченя Р.Н.) принять меры по уборке и устранению ямочности на улично-дорожной сети, приведению в порядок остановочных пунктов.

7. Коммунальному унитарному предприятию «ЖКХ № 1 Московского района г. Минска» (Мамедов Р.Р.) обеспечить:

7.1. привлечение жителей района к работам по уборке территории;

7.2. привлечение КОТОСов для организации наведения порядка и благоустройства территории Московского района г. Минска.

7.2. уборку подвальных и чердачных помещений жилых домов;

7.3. приведение в надлежащее состояние въездов во дворы, внутриквартальных проездов, дворовых территорий, устранение ямочности, ремонт и покраску детского игрового оборудования и малых архитектурных форм с привлечением населения.

8. Управлению экономики администрации Московского района г. Минска (Бухал М.А.) обеспечить принятие мер по наведению порядка на территориях (в том числе закрепленных) промышленных и производственных предприятий.

9. Управлению по архитектуре и строительству администрации Московского района г. Минска (Касперович В.А.) обеспечить принятие мер по наведению порядка на территориях гаражно-строительных кооперативов, строительных площадок и сектора индивидуальной застройки.

10. Отделу торговли и услуг администрации Московского района г. Минска (Полтусева О.В.) обеспечить принятие мер по наведению

порядка на территориях, прилегающих к торговым объектам, объектам общественного питания и бытового обслуживания населения.

11. Руководителям организаций района всех форм собственности:

11.1. обследовать собственные и закрепленные территории и по результатам принять меры по наведению порядка;

11.2. обеспечить в ходе месячника восстановление нарушенного благоустройства в местах проведения раскопок;

11.3. работы по благоустройству и озеленению проводить с соблюдением правил охраны труда и требований техники безопасности, в том числе на строящихся объектах и в местах проведения раскопок;

11.4. организовать работы по посадке деревьев и кустарников на собственной и закрепленной территории;

11.5. принимать в период месячника участие в мероприятиях по наведению порядка, благоустройству и озеленению территории Московского района г. Минска;

11.6. еженедельно, по средам, до 10.00 представлять информацию в отдел городского хозяйства администрации Московского района г. Минска о количестве работающих, используемой техники, вывезенного мусора (листвы), количестве посаженных деревьев и кустарников (т/ф 226-51-89).

12. Управлению идеологической работы, культуры и по делам молодежи администрации Московского района г. Минска (Хасеневич Е.И.):

12.1. обеспечить размещение на сайте администрации Московского района г. Минска обращения к населению и трудовым коллективам организаций района, органам территориального общественного самоуправления, общественным объединениям и политическим партиям с предложением принять участие в мероприятиях по наведению порядка и благоустройству территории Московского района г. Минска, систематически освещать ход проведения работ;

12.2. совместно с Московской районной организацией ОО «Белорусский республиканский союз молодежи» (Андрусевич К.А.) организовать работы по широкому привлечению учащейся и работающей молодежи к посадке деревьев, кустарников и уборке территорий.

13. Провести субботники по уборке, благоустройству и озеленению территории Московского района г. Минска 23.03.2019, 30.03.2019, 06.04.2019, 13.04.2019, 20.04.2019 и 27.04.2019.

14. Управлению по образованию администрации Московского района г. Минска (Куницкая А.Д.) организовать посадку деревьев и кустарников, наведение порядка на территориях учреждений образования.

15. Учреждению здравоохранения «25-я центральная районная поликлиника Московского района г. Минска» (Зубелевич Н.Н.)

организовать мероприятия по уборке территорий, прилегающих к учреждениям здравоохранения.

16. Управлению внутренних дел администрации Московского района г. Минска (Гамола М.А.) организовать работу по привлечению лиц асоциальной направленности к участию в проведении месячника.

17. Государственному учреждению «Центр гигиены и эпидемиологии Московского района г. Минска» (Шепелевич В.В.) обеспечить осуществление мониторинга санитарного состояния и благоустройства Московского района г. Минска в период месячника.

18. Отделу городского хозяйства администрации Московского района г. Минска (Чернецкий И.А.), коммунальному унитарному предприятию «ЖКХ № 1 Московского района г. Минска» (Мамедову Р.Р.), унитарному предприятию «Зеленстрой Московского района г. Минска» (Барановский А.А.), унитарному предприятию «Ремавтодор Московского района г. Минска» (Мархель Д.В.), управлению по архитектуре и строительству администрации Московского района г. Минска (Касперович В.А.) до 06.04.2019 разработать маршрут и подготовить объект показа к весеннему объезду руководством Мингорисполкома.

19. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Лобко А.Ю., начальника отдела городского хозяйства администрации Чернецкого И.А.

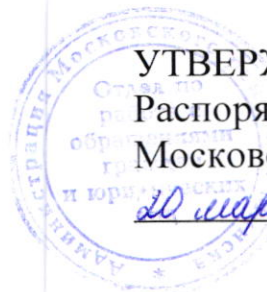
Глава администрации

А.Л. Жайлович

Верно: Начальник отдела
по работе с обращениями
граждан и юридических лиц



О.В.Жучко



УТВЕРЖДЕНО:

Распоряжение главы администрации
Московского района г. Минска

20 марта 2019 г. № 39-р

СОСТАВ

комиссии по организации и координации работ по проведению
месячника

- | | |
|------------------|---|
| Лобко А.Ю. | - заместитель главы администрации,
председатель комиссии |
| Чернецкий И.А. | - начальник отдела городского хозяйства
администрации, заместитель председателя
комиссии |
| Касперович В.А. | - начальник управления по архитектуре
и строительству администрации |
| Полтусева О.В. | - начальник отдела торговли и услуг
администрации |
| Казакевич А.Н. | - начальник управления идеологической
работы, культуры и по делам молодежи
администрации |
| Бухал М.А. | - начальник управления экономики
администрации |
| Барановский А.А. | - директор унитарного предприятия
«Зеленстрой Московского района г. Минска» |
| Мархель Д.В. | - директор унитарного предприятия
«Ремавтодор Московского района г. Минска» |
| Ясюченя Р.Н. | - директор унитарного предприятия
«Механизированная уборка города» |
| Тишук М.А. | - главный инженер коммунального унитарного
предприятия «ЖКХ № 1 Московского района
г. Минска» |
| Шепелевич В.В. | - главный врач государственного учреждения
«Центр гигиены и эпидемиологии Московского
района г. Минска» |